Die DREGER Immobiliengruppe sucht ab sofort einen Immobilienverwalter (m/w/d) in Teil-oder Vollzeit

Deine Aufgaben:

1. Umfassende Verwaltung eines eigenen Teilportfolios im Bereich von Wohn- und Gewerbeimmobilien,
2. Ausschreibung, Beauftragung und Steuerung von Gebäudedienstleistungen,
3. Korrespondenz mit Mietern, Dienstleistungsunternehmen und weiteren Geschäftspartnern,
4. Organisation der Instandhaltung und Beauftragung von Servicefirmen
5. Projektbezogene und abteilungsübergreifende Zusatzaufgaben.
6. Erstellung von Nebenkostenabrechnungen und Eintreibung etwaiger Nachzahlungen
7. Objektbetreuung von der Erstellung der Mietverträge und Übergabeprotokolle bis zur Koordination der Mängel- und Wartungsfristen
8. Prüfung der angezeigten Mängel mit ggf. Veranlassung der Mängelbeseitigung
9. Angebotseinholung, Beauftragung und kaufmännische Abwicklung
10. Pflege der Mieterdaten, Kündigungsfristen, Indexierungen & Fixtermine
11. Kostencontrolling

Dein Profil:

- selbstständiges Arbeiten und hohe Eigeninitiative
- einschlägige Berufserfahrung in der Immobilienbranche/ Immobilienverwaltung
- kunden – und zielorientierte Arbeitsweise

Bewirb dich gerne direkt unter karriere@dreger-immo.de